

**1. Persönliche Angaben**

Name: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

**Vermerk Geschäftsstelle**

Ort: \_\_\_\_\_

Telefon / Handy: \_\_\_\_\_

Eingangsdatum \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Funktion im TVV: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

sachl. richtig ☐

Anzahl Anlagen: \_\_\_\_\_

Abrechnungszeitraum: \_\_\_\_\_

rechn. richtig ☐**2. Abzurechnende Maßnahme**

automatische Berechnung erfolgt nur mit: Adobe Acrobat Reader

**Veranstaltungsnummer***Beispiel**FB-TR-Ju-20210818-So*

Zeitraum: \_\_\_\_\_

Anzahl Teilnehmer:innen: \_\_\_\_\_

Lehrausschuss

Ausbildung

Schiedsrichterausschuss

Fortbildung

**1. Einnahmen**

TN-Gebühr pro Person

Anzahl Teilnehmer:innen

Summe

**2. Ausgaben**

Honorarkosten Referenten

Übernachungskosten

Verpflegungskosten

Reisekosten Lehrkräfte

Lehr- und Lernmaterialien

Raummiete

Aufwandsentschädigung

Sonst. Kosten (Beamer o.ä.)

Summe

**3. Kontodaten**

Kontoinhaber

*wenn abweichend von oben*

IBAN

**Notizen****1. Einnahmen - 2. Ausgaben****4. Überweisungsbetrag**

Bitte alle Nachweise und Quittungen beilegen.

Der unter Punkt 4. genannte Betrag wird nach Prüfung auf Vollständigkeit, innerhalb von zwei Wochen nach Zugang der Abrechnung auf das angegebene Konto (Punkt 3.) überwiesen.

